

SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jolivent
Mardi 7 octobre 2025 à 19 h 00
Local – B1-020

Procès-verbal

Présences : Johanne Rousseau, Sophie Cayouette, Chantal Forcier, Nathalie Thériault, Sylvain Désilets, Audrey D'Amato, Manuel Loigeret, Émilie Lapalme et Audrey Proulx

Absences : Marie-Claude Lussier, Élise de Castro Hillmann

	SUJET	RESPONSABLE	DURÉE	OBJECTIF
1.	Constat du quorum et ouverture de l'assemblée Ouverture de la rencontre à 19h09	Présidente 24-25 Direction	5 min.	Constat
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour Proposé par Chantal Forcier et adopté à l'unanimité CÉ 2025-2026 01			Adoption
3.	Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 10 juin 2025 Proposé par Audrey D'Amato et adopté à l'unanimité CÉ 2025-2026 02	Présidente 24-25 Direction	5 min.	Adoption
	3.1 Suivi au procès- verbal Suivi du point 5.4 : Madame Johanne Rousseau mentionne que le rapport annuel du CÉ a été déposé sur le site Web de l'école. Suivi du point 5.9 : À la suite des travaux du comité Bien-Être, le mode de vie de l'école sera présenté aux membres du CÉ lors d'une rencontre hivernale.			
	3.2 Correspondance Nous avons reçu des échantillons de produits de l'érable de la compagnie North Hatley / monsieur Richard Drolet pour des campagnes de financement.			
4.	Parole au public Aucun public		5 min.	Information
5.	Points de décision	Direction	60 min.	Approbation
	5.1 Élections aux postes de présidence, vice-présidence Madame Sophie Cayouette est élue à nouveau présidente du CÉ par acclamation. Aucun parent n'a manifesté d'intérêt pour le rôle de vice-président. Madame de Castro Hillmann sera contactée par courriel afin de confirmer si elle souhaite poursuivre son mandat.			
	5.2 Révision et adoption des règles de régie interne Les règles de régie interne du CÉ sont présentées aux membres. Une correction sera apportée aux années figurant sur la première page du document, et le point 13.1 sera désormais libellé ainsi : <i>La transcription des textes est assurée par le personnel de secrétariat de l'école ou, en son absence, par un membre du CÉ.</i> Proposé par Nathalie Thériault et adopté à l'unanimité CÉ 2025-2026 04			



SUJET	RESPONSABLE	DURÉE	OBJECTIF
5.3 Élaboration du calendrier des rencontres Ce point est remis à la prochaine rencontre du CÉ, car il manque quelques membres ce soir En l'absence de Mylène Aubry les mardis, Chantal Forcier assurera le secrétariat à notre prochaine rencontre	Direction		Adoption
5.4 Programmation des activités éducatives complémentaires Tout le programme des activités éducatives complémentaires de l'année scolaire 2025-2026 a été présenté aux membres du CÉ et aucune question n'a été soulevée. La programmation est approuvée à l'unanimité CÉ 2025-2026 05	Direction		Approbation
5.5 Règles de fonctionnement du service de garde Présentation aux membres du CÉ du document actualisé des règles de fonctionnement du service de garde; la tarification est la seule modification apportée depuis l'an dernier. Proposé par Émilie Lapalme et adopté à l'unanimité. CÉ 2025-2026 06	Direction		Adoption
5.6 Normes et modalités 2025-2026 Les normes et modalités pour l'année scolaire 2025-2026 sont présentées. Il a été soulevé qu'il manquait des informations dans le document des 3 ^e années. Les correctifs seront faits dans les prochains jours. Madame Audrey Proulx s'informe au sujet de la rencontre prévue en février et demande si un parent peut en solliciter une. Madame Johanne Rousseau précise que cette rencontre vise des élèves ciblés par les enseignants et que les parents concernés recevront une invitation. Elle ajoute qu'en cas d'inquiétude, un parent peut toujours demander une rencontre auprès de l'enseignante. Les normes et modalités sont approuvées à l'unanimité CÉ 2025-2026 07	Direction		Approbation
5.7 Résolutions 2024-2025 Madame Johanne Rousseau demande l'accord du CÉ pour certains transferts budgétaires dans les fonds à destination spéciale. Un transfert est demandé pour transférer le montant de 238.44\$ dans le FDSARBRE (Arbre de joie) vers le DIVNEIGE (classe neige 5 ^e année) Ce transfert est proposé par Audrey Proulx et adopté à l'unanimité CÉ 2025-2026 08 Madame Johanne Rousseau demande l'accord du CÉ pour faire les paiements de l'activité Récré-o-forme de septembre 2024 et de la location de terrains sportifs en juin 2024 dans le budget FDSACTIVI. Ce paiement est proposé par Émilie Lapalme et adopté à l'unanimité CÉ 2025-2026 09	Direction		Adoption
5.8 Sorties autour de l'école et pour On bouge à l'école Au nom de son équipe, Madame Johanne Rousseau sollicite l'approbation du CÉ pour autoriser les élèves à se déplacer à pied lors des sorties autour de l'école ainsi que pour les activités organisées par le comité <i>On bouge à l'école</i> . Cette demande est approuvée à l'unanimité CÉ 2025-2026 10	Direction		Approbation



	SUJET	RESPONSABLE	DURÉE	OBJECTIF
	<p>5.9 Collations spéciales</p> <p>Le document « Événements spéciaux faisant exception au cadre de référence relatif à une saine alimentation et à un mode de vie physiquement actif » est présenté aux membres du CÉ. Nous y retrouvons la liste des événements où il y aura des exceptions.</p> <p>Madame Audrey D'Amato demande d'ajouter qu'il peut y avoir également exception dans le cadre d'un plan d'intervention et dans le cadre d'un protocole individualisé supervisé par un professionnel.</p> <p>Ces exceptions avec les ajouts sont approuvées à l'unanimité CÉ 2025-2026 11</p>	Direction		Approbation
	<p>Points d'échange et d'informations</p>			
	<p>6.1 Formation obligatoire</p> <p>Tous les membres ont déjà fait la formation obligatoire sauf le parent substitut Marc-André Trépanier</p>	Direction		
	<p>6.2 Dénonciation de conflit d'intérêts</p> <p>Tous les membres présents ont rempli la dénonciation de conflit d'intérêt. Les membres absents la complèteront lors de la prochaine rencontre.</p>	Direction		
6.	<p>6.3 Budget du conseil d'établissement</p> <p>Nous avons un budget de 376\$ pour l'année scolaire 2025-2026. Ce montant sert à couvrir les frais de gardiennage, de déplacement ou de représentation.</p> <p>Le conseil d'établissement a également un montant d'accordé à chaque année pour l'organisation d'activités pour les parents. Nous allons regarder en secteur si c'est possible d'offrir des conférences aux parents de Beloeil et McMasterville.</p>	Direction	20 min.	Informations
	<p>6.4 Campagne financement 2025-2026</p> <p>Il y aura cette année quelques campagnes de financement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Course-o-thon le 24 octobre. L'argent amassé servira à l'achat d'instruments de musique et pour la tenue d'activités pour les élèves. - La dictée de la direction au retour de la relâche. L'argent amassé servira pour l'aménagement de la cour extérieure. - Une soirée cinéma pour les élèves de l'école. L'argent amassé servira à bonifier la ludothèque de l'école. 	Direction		
	<p>Parole aux divers représentants</p>			
	<p>7.1 Comité de parents</p> <p>Il n'y a pas encore eu de rencontre. La première rencontre se tiendra le jeudi 9 octobre 2025.</p>	Audrey Proulx		
7.	<p>7.2 Service de garde</p> <p>Le début de l'année a été difficile, car nous n'avons pas comblé tous les postes. Il manque encore 2 surveillantes pour les dîners.</p>	Chantal Forcier	15 min.	Information
	<p>7.3 Parole aux membres</p> <p>Madame Nathalie Thériault mentionne que l'épluchette de blé d'Inde en début d'année scolaire a été une belle réussite. C'est une activité à répéter.</p>	Membre		



	SUJET	RESPONSABLE	DURÉE	OBJECTIF
	<p>Madame Sophie Cayouette demande des nouvelles concernant l'émondage de certains arbres et arbustes sur le terrain de l'école. Madame Johanne Rousseau mentionne qu'une requête a été faite auprès du service des ressources matérielles du CSSP et que les travaux seront faits dès qu'une équipe sera disponible.</p> <p>Madame Audrey Proulx exprime ses inquiétudes concernant des propos suicidaires tenus par certains élèves de l'école. Madame Johanne Rousseau précise que dès qu'un membre du personnel est informé de tels propos, des interventions sont immédiatement mises en place auprès des élèves concernés afin de leur offrir du soutien et, au besoin, les orienter vers les services appropriés.</p>			
	<p>7.4 Informations de la direction</p> <p>Rien de plus à ajouter pour le moment. Tous les sujets ont été abordés.</p>	Direction		
8.	<p>Questions diverses</p> <p>Aucune question n'a été posée par les membres.</p>		5 min.	Information
9.	<p>Mot de la fin et levée de l'assemblée</p> <p>Levée de la rencontre à 21 :17</p>	Président(e)	5 min.	
10.	<p>Voici le lien vous menant aux capsules et aux fiches pour la formation obligatoire pour les nouveaux membres.</p>	Nouveaux membres		

Johanne Rousseau – Direction

Sophie Cayouette – Présidente CÉ 2025-26